

Organizačné pokyny

1. Prihlášky posielajte na adresu: Národný ústav celoživotného vzdelávania, Regionálne pracovisko, Zádielska 1, 040 01 Košice poštou, faxom alebo e-mailom v termíne do **29.3.2012**.
2. Vložené vo výške **20€/účastník** nám poukážte v prospech účtu č. **7000064153/8180, Štátna pokladnica Bratislava**, IČO 00699438, DIČ 2020831274, **VS 168, ako špecifický symbol uveďte Vaše IČO**. V cene vloženého je zahrnuté občerstvenie účastníkov.
3. Nie sme platcami DPH. Pri prezentácii sa preukážte dokladom o zaplatení vloženého.
4. Účastníkom bude pri prezentácii vydané potvrdenie o prijatí záväznej prihlášky a účasti na seminári, ktorý slúži ako daňový doklad.
5. V prípade nepredvídaných okolností si NÚCŽV vyhradzuje právo organizačných zmien a zaväzuje sa včas oznámiť vzniknuté zmeny. V prípade minimálneho počtu prihlásených účastníkov organizátor odvolá seminár a vráti účastnícky poplatok alebo stanoví nový termín seminára.

Ing. Pavel Hlaváč, v.r.
vedúci

PRIHLÁŠKA

Zamestnávateľ: Základná škola, Nám. arm. gen. L. Svobodu 16, Bardejov

IČO: 378 73971
DIČ: 202 1639400
IČ DPH

Kontakt: tel.: 054/474 6271 fax: e-mail: zsvinbarg16@gmail.com

Záväzne prihlasujeme na odborný seminár VS 168
„Vedenie pedagogickej a ďalšej dokumentácie v praxi ZŠ“
konaný dňa **3. 4. 2012 v Prešove** týchto zamestnancov:

Titul, meno, priezvisko:

1. Mgr. Stanislav Polák 3.
2. 4.

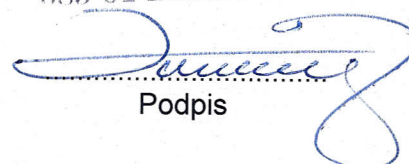
Vložené v sume 20 EUR/osoba, spolu 20,- uhradené:

- bankovým prevodom *, dňa 21. 3. 2012 z účtu číslo: 363 2082001/5600
 v hotovosti pri prezentácii *

*označiť spôsob úhrady

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
Nám. arm. gen. L. Svobodu 16
085 01 BARDEJOV

V Bardejove dňa 21. 3. 2012


Podpis

Otázka do diskusie:

.....
.....
.....
.....